

《上海市居住证》积分申请人人事档案核实情况表

编号：

_____同志，身份证号_____，其人事档案于____年____月____日由_____转入我单位管理，档案号：_____。

经阅档，其在沪工作前外省市最后工作单位：_____，离职时间：____年____月____日，离职原因：合同解除、合同终止、自动离职、其他_____。

配偶姓名_____，子女姓名_____。

注：（核实表及相关材料复印件盖章后通过机要通信方式转至我单位）。

核实人：

部门负责人：

联系电话：

单位（盖章）

年 月 日