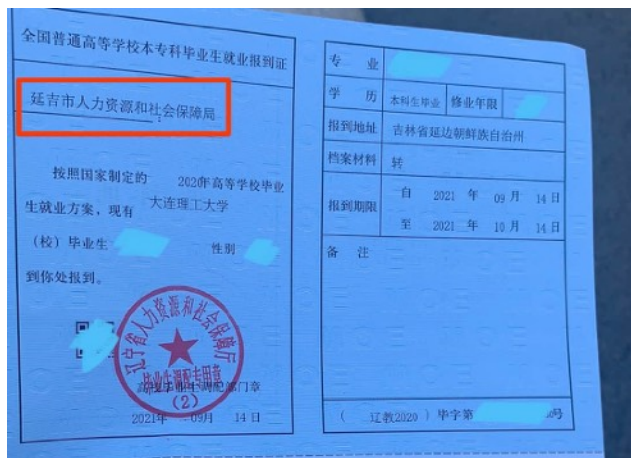


档案所在地如何填写？

应届(2022)普通全日制本专科院校毕业生应填写毕业学校，二战考研的择业期内毕业生需根据具体情况，如毕业时办理暂缓派遣的，档案留校仍填写毕业学校，如已发放就业派遣证且档案离校的应根据派遣去向填写。

如下图所示：



如档案转到人社局或人社局下设的人才服务中心，应填写实际存档单位名称。如档案存放在目前工作单位，通常为国企或事业单位的，需提前了解单位对于个人考研的具体规定，以免影响日后研究生调档或政审工作。

成人、自考等非全日制毕业生如档案在个人手中，应先申请将档案存入当地人才中心后，才可报名。

后续哪些环节和档案有关？

研究生录取过程和档案有关的三个环节

- ① 研究生政审，需由存档单位填写政审意见并加盖公章。
- ② 研究生复试需索取本科成绩单的，如个人手中无本科成绩单也暂时无法从学校获取的，可申请复印档案内大学成绩单后加盖公章，同样有效。
- ③ 研究生录取调档，开学前研究生学校根据考生档案所在单位，发放调档函，考试持调档函到存档单位办理档案转出手续，档案邮寄到研究生学校。

学信咨询考生档案快捷服务

- 毕业生档案去向快速查询服务
- 研究生录取政审表、大学成绩单快速办理服务
- 非全日制学历毕业生建档服务
- 全日制毕业生档案中断激活服务
- 就业派遣证遗失补办、派遣信息查询服务
- 研究生录取档案转出服务



扫描二维码关注辽宁学信毕业生服务网，获取更多服务！

我们专注于为毕业生和人才提供有价值的服务！

考研报名档案相关问题解答

学信用户服务手册

